

Základní škola a mateřská škola Skalsko, okres
Mladá Boleslav

Výroční zpráva o činnosti školy

(č.j. 57 /2022)

Mgr. Jaromír Šebek

2021/2022

Skalsko 23, 294 26 Skalsko

Vážení přátelé,

dostává se Vám do rukou výroční zpráva o činnosti Základní školy a mateřské školy Skalsko, okres Mladá Boleslav. Tato zpráva je zpracována a zveřejněna na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) §10, odst. 3 a vyhlášky č.15/2005 Sb. (náležitosti výročních zpráv) §7, ve znění pozdějších předpisů.

Obsah:

Obsah

1. Základní údaje o škole, údaje o školské radě, charakteristika školy	3
1.1 Identifikační údaje	3
1.1.1 škola	3
1.1.2 zřizovatel	3
1.1.3 součásti školy	3
1.1.4 základní údaje o součástech školy	3
1.1.5 materiálně-technické podmínky školy	4
1.1.6 údaje o školské radě	4
1.2 Úplnost a velikost škol	4
2 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy	5
2.1 Přehled oborů základního vzdělávání	5
2.2 Vzdělávací programy	5
2.3 Učební plány ve školním roce 2016/2017	5
2.4 Přehled zájmových útvarů	5
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	5
3.1 Popis personálního zabezpečení činnosti školy	5
3.2 Údaje o pedagogických pracovnících školy	7
3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce	7
3.4 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby	7
3.5 Údaje o nepedagogických pracovnících	7
<i>Stupeň vzdělání</i>	7
4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol	8
4.1 Zápis k povinné školní docházce	8
4.2 Výsledky přijímacího řízení	8
5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	9
5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků	9
5.1.1 Přehled o prospěchu	9
5.1.2 Přehled o chování	9

5.2 Údaje o zameškaných hodinách	9
5.3 Údaje o žácích se SVP:	9
5.4 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	10
5.5 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	11
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	11
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	12
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	13
8.1 Sportovně turistické kurzy	13
8.2 Projekty, další akce, kulturní akce	13
8.3 Testování žáků	14
8.4 Naplňování cílů ŠVP.....	15
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a KHS	15
10. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2016	15
11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	16
12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	17
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	17
13.1 Ovoce a zelenina do škol	17
13.2 Mléko pro evropské školy	17
14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.	17
15. Kontrolní činnost, evaluace	17
15.1 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy	17
15.2 Závěry z hospitací	18
15.3 Plnění úkolů v BOZP	19
15.4 Plnění úkolů v PO	19
16. Výkon státní správy	20
16.1 Druh a počet vydaných správních rozhodnutí	20
16.2 Další rozhodnutí ředitele školy	20
17. Rekonstrukce a obnova materiálně – technického zázemí	20
18. Seznam příloh	21

1. Základní údaje o škole, údaje o školské radě, charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Skalsko, okres Mladá Boleslav byla zřízena obcí Skalsko jako organizace s právní subjektivitou. Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna - výdejna.

1.1 Identifikační údaje

1.1.1 škola	
název školy	Základní škola a mateřská škola Skalsko, okres Mladá Boleslav
adresa školy	Skalsko 23, 294 26 Skalsko
právní forma	příspěvková organizace
IČO	71002693
IZO	102 338 043
identifikátor školy	600 049 299
vedení školy	ředitel: Mgr. Jaromír Šebek
kontakt	tel.: 737 388 336 e-mail: zsskalsko@centrum.cz www: www.zs-msskalsko.cz

1.1.2 zřizovatel	
název zřizovatele	Obec Skalsko
adresa zřizovatele	Skalsko 89, 294 26 Skalsko
kontakt	tel.: 326 394 432 e-mail: skalsko@skalsko.cz

1.1.3 součásti školy	kapacita
Mateřská škola	35
Základní škola	120
Školní družina	30
Školní jídelna - výdejna	370

1.1.4 základní údaje o součástech školy				
Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
Mateřská škola	2	35	17,5	13,46
1. stupeň ZŠ	3	45	15	15
Školní družina	1	30	30	30
Šk. jid.-výd. MŠ	x	34	x	x
Školní jídelna ZŠ	x	x	x	x

1.1.5 materiálně-technické podmínky školy	
Učebny, herny	3 učebny, z toho 1 třída slouží jako ŠD
Odborné pracovny, knihovna, multimediální učebna	1 odborná učebna (Hv, Vv, Pč), počítačová učebna (slouží zároveň jako třídy pro běžnou výuku)
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	školní zahrada MŠ, školní zahrada ZŠ, obecní fotbalové hřiště, obecní dětské hřiště
Sportovní zařízení	obecní sokolovna (nouzový režim po dobu rekonstrukce tělocvičny)
Dílny a pozemky	pozemek na školní zahradě
Žákovský nábytek	výškově stavitelné školní lavice, počítačové stoly, skříně a knihovny
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.	škola je dostatečně vybavena učebními pomůckami a hračkami v ŠD, dle možností školy obnovujeme tělocvičné nářadí a náčiní
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	je standartní, žáci se SVP používají vlastní učebnice
Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	je vyhovující, je třeba průběžná obnova počítačů
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	3 interaktivní tabule, 10 žakovských počítačů v PC učebně, 6 počítačů ve třídách a kanceláři, 1 poč. MŠ, 9 notebooků a tabletů, školní server

1.1.6 Údaje o školské radě	
Datum zřízení	1. 1. 2006
Počet členů školské rady	3
Kontakt	Pavel Vocásek – předseda ŠR

1.2 Úplnost a velikost škol

ZŠ a MŠ Skalsko je málotřídní základní škola s pěti ročníky. Škola je jedinou základní školou ve Skalsku a je zároveň školou určenou pro malé obce v okolí Skalska. Škola nemá definovanou spádovost. Autobusové zastávky jsou nedaleko od školy, žakovské autobusy umožňují bezproblémový příjezd žáků okolních obcí. 24% žáků dojíždí do školy autobusem. Cca 40 % žáků dojíždí do školy z okolních obcí. Škola je umístěna v poměrně klidné části obce v blízkosti volné přírody.

Základní škola měla ve školním roce 2021/2022 k 30. září celkem 3 třídy, do kterých docházelo 45 žáků. První ročník navštěvovalo 9 žáků a nebyl spojen s žádnou jinou třídou. Druhý ročník v počtu 6 žáků byl spojen s 3. ročníkem v počtu 9 žáků. 4. ročník se 14 žáky byl spojen s 5. ročníkem se sedmi žáky.

Mateřskou školu navštěvovalo k 30. 9. 2020 celkem 33 dětí ve dvou třídách. Škola má jedno oddělení školní družiny s naplněnou kapacitou 30 žáků.

2 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

Kód	Obor vzdělání		Poznámky	Zařazené třídy
79-01-C/01	Základní škola		RVP	1., 2., 3., 4., 5.

2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	číslo jednací	ročníky
ŠVP „Já to dokážu“	91/2015	1., 2., 3., 4., 5.

2.3 Učební plány ve školním roce 2021/2022

Týdně celkem odučeno 68 hodin ve třech třídách.

třída	uč. plán	Čj	Aj	M	Prv	Př	Vl	Hv	Vv	Tv	Pč	Inf
1.	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
2.	21	8	1	5	2	0	0	1	1	2	1	0
3.	24	9	3	5	2	0	0	1	1	2	1	0
4.	26	7	3	5	0	2	2	1	2	2	1	1
5.	26	7	3	5	0	2	2	1	2	2	1	1
Celkem	118	39	11	25	6	4	4	5	7	10	5	2

2.4 Přehled zájmových útvarů

Žákům je umožněno účelně a podle svých zájmů a schopností využívat volný čas. Škola zajišťuje nebo se podílí na činnosti těchto kroužků a zájmových útvarů:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Taneční kroužek (hrazeno rodiči)

Hra na flétnu pro mladší a starší žáky (hrazeno rodiči)

Sportovní hry – hodina pohybu navíc (hrazeno ze mzdových prostředků)

Čtenářský klub (hrazeno z programu Šablony III)

Badatelský klub (hrazeno z programu Šablony III)

Klub zábavné logiky a deskových her (hrazeno z programu Šablony III)

Kroužek komunikace v anglickém jazyce (hrazeno z programu Šablony III)

MATEŘSKÁ ŠKOLA

Logopedický kroužek (hrazeno ze mzdových prostředků)

Kroužek angličtiny pro MŠ (hrazeno rodiči)

Nabídka zájmových klubů a kroužků na takto malé škole je nadstandartní a většina kroužků je hrazena ze mzdových prostředků školy nebo z evropských projektů.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Popis personálního zabezpečení činnosti školy

Na začátku školního roku 2021/2022 byl přijat do **základní školy** plně kvalifikovaný učitel jako zástup za mateřskou dovolenou, čímž byla personální situace dostačující. Nově přijatý učitel odešel po dvou měsících na trvalou zdravotní dovolenou a třídnictví ve 2. a 3. třídě se ujmul ředitel školy. Ve složité situaci jsme přijali na částečný úvazek učitelku tělesné a hudební výchovy, čímž byla pro daný školní rok situace vyřešena. Dále byla přijata učitelka 1. ročníku jako zástup za mateřskou dovolenou.

V učitelském sboru je rovnoměrné zastoupení učitelů s různou délkou pedagogické praxe. Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy, včetně ředitele školy, splňují požadovanou kvalifikaci, případně si doplňují vzdělání.

V **mateřské škole** byla výuka zajištěna dvěma kmenovými a plně aprobovanými učitelkami a dále zde působily jako zástup za mateřskou dovolenou na částečný úvazek dvě učitelky, pracující zároveň jako asistentky pedagoga v ZŠ.

Ve škole pracuje **výchovný poradce**. Svoji činnost plánuje a vede o ní předepsanou dokumentaci. Velmi dobře spolupracuje s PPP a SPC v Mladé Boleslavi a dalšími poradenskými zařízeními. V daném školním roce navštívila naši školu pracovnice Pedagogicko-psychologické poradny a zkontrolovala úroveň práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a způsob vedení dokumentace. O kontrole byl vyhotoven písemný zápis.

Ve škole je zřízena funkce **školního metodika prevence**. Učitelka, jmenovaná školní metodičkou prevence, je absolventkou dvouletého specializačního studia.

Dále je zřízena funkce **koordinátora ICT a koordinátora environmentální výchovy**.

Mateřská škola má k dispozici kvalifikovaného **asistenta logopeda**, který poskytuje své služby v rámci logopedického kroužku. V nutných případech se obracíme na klinické psychology.

Škola má stanoveny priority pro vzdělávání pedagogických pracovníků v dlouhodobém a ročním plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy zná oblasti, ve kterých se chtějí učitelé vzdělávat, při výběru vzdělávacích akcí přihlíží k aktuálním možnostem organizace a v pravidelných intervalech problematiku dalšího vzdělávání řeší.

Pedagogický sbor je sestaven z žen a jednoho muže, věkově je pestrý. Pracovní kolektiv je stabilizovaný a ve škole panují velmi dobré mezilidské vztahy, učitelé spolupracují a vzájemně si pomáhají. Zaměstnanci mají zájem o svoji práci a snaží se dosahovat co nejlepších pracovních výsledků.

Z projektu Šablony III byla zřízena funkce **asistenta pedagoga pro mateřskou školu**.

Ve školním roce 2021/2022 působily v základní škole dvě **asistentky pedagoga**, jejichž činnost je hrazena z podpůrných opatření. Přítomnost asistentek pomáhá udržet kvalitu výuky navzdory tomu, že v naší škole máme značný počet žáků se sníženými percepčními schopnostmi v edukativní oblasti a se speciálními vzdělávacími potřebami.

Provoz **družiny** byl zajištěn hlavní vychovatelkou a jedním částečným úvazkem asistentky ZŠ.

Ve škole dále pracoval školník na částečný úvazek, uklízečka základní školy na částečný úvazek a hospodářka na částečný úvazek.

V mateřské škole byla zaměstnána provozní pracovníce na úklid a výdej jídla.

Celkově měla ve školním roce 2021/2022 dvanáct zaměstnanců. Oproti předešlému roku došlo tedy ke snížení počtu zaměstnanců.

3.1 Údaje o pracovnících školy (ke konci školního roku)

Počet pracovníků celkem	12
Počet učitelů ZŠ	3
Počet vychovatelů ŠD	2
Počet učitelek MŠ	4
Počet asistentů pedagoga	2
Počet správních zaměstnanců ZŠ	3
Počet správních zaměstnanců MŠ a ŠJ	1

3.2 Údaje o pedagogických pracovnících (stav k 29. 4. 2021)

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek.</i>	<i>Roků pedag. praxe</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>	<i>Aprobace</i>
1	ředitel/učitel ZŠ	1,0	14	VŠ	Učitelství 2. st.
2	učitelka ZŠ	1,0	22	VŠ	Učitelství 1. st.
3	učitelka ZŠ	1,0	0	SŠ	Studium učitelství 1. st.
4	učitelka ZŠ	0,45	0	SŠ	Studium učitelství
5	vychovatelka ŠD	0,58	4	SŠ	Kurz asistenta pedagoga
6	vychovatelka ŠD	0,25	1	SŠ	Kurz asistenta pedagoga
7	učitelka MŠ	1,0	29	VOŠ	Předškolní ped.
8	učitelka MŠ	1,0	30	SpŠ	Předškolní ped.
9	učitelka MŠ	0,38	1	SŠ	
10	učitelka MŠ	0,26	1	SŠ	
11	asistent pedagoga	0,5	1	SŠ	Kurz asistenta pedagoga
12	asistent pedagoga	0,5	1	SŠ	Kurz asistenta pedagoga

3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce (stav k 29. 4. 2021)

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>%</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	75	Učitelé 1. stupně	75
Učitelky MŠ	70	Učitelky MŠ	70
Vychovatelky ŠD	0	Vychovatelky ŠD	0

3.4 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby (stav k 29. 4. 2021)

Do 35 let		35 – 45 let		45 – 55 let		nad 55 let do důchodového věku		v důchodovém věku		Celkem	
muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy
0	2	0	3	1	1	0	2	0	0	1	8

3.5 Údaje o nepedagogických pracovnících (údaje ke konci škol. roku)

Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
1	školnice/uklízečka ZŠ	0,5	SOU
2	uklízečka MŠ	0,6	SOU
3	výdej jídla MŠ	0,4	SOU
4	školník	0,6	SŠ
5	hospodářka	0,4	SŠ

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

počet prvních tříd	počet dětí zapsaných do první třídy	z toho počet dětí s nástupem po odkladu	počet odkladů pro školní rok 2022/2023	nastoupí do 1. třídy v roce 2022/2023
1	9	5	4	8

Zápis do školního roku 2022-2023 se konal prezenčně dne 6. dubna 2022, za přítomnosti dětí a jejich zákonných zástupců. K zápisu se přihlásilo devět dětí, další tři děti požádaly prostřednictvím svých zákonných zástupců o odklad povinné školní docházky a jedno dítě požádalo o odklad ve škole v Bezně. Jeden z přijatých žáků později požádal z důvodu změny bydliště o nástup do jiné školy. Do třídy nastoupilo 1. 9. 2022 celkem osm žáků (6 dívek a 2 chlapci).

4.2 Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia přijato:

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
gymnázia zřizovaná krajem	1	0
soukromá gymnázia	0	0
církevní gymnázia	0	0

Ve školním roce 2021/2022 konali dva žáci přijímací řízení na gymnázium, jeden z nich úspěšně.

b) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy v pátém ročníku
7

5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

5.1.1 Přehled o prospěchu (za druhé pololetí)

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Nehodnoceno</i>
<i>I.A</i>	9	7	2	0	0
<i>II.A</i>	6	4	2	0	0
<i>III.A</i>	10	5	4	1	0
<i>IV.A</i>	14	8	6	0	0
<i>V.A</i>	7	3	2	2	0
<i>Celkem</i>	46	27	16	3	0

5.1.2 Přehled o chování

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Pochvaly TU</i>	<i>Pochvaly ŘŠ</i>	<i>Napomenutí</i>	<i>Důtka TU</i>	<i>Důtka ŘŠ</i>	<i>2. st. z chování</i>
<i>I.A</i>	9	0	0	0	0	0	0
<i>II.A</i>	6	1	2	2	0	0	0
<i>III.A</i>	10	2	1	1	0	0	0
<i>IV.A</i>	14	2	1	1	0	0	0
<i>V.A</i>	7	2	1	3	1	0	0
<i>Celkem</i>	46	7	5	7	1	0	0

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

	<i>Počet omluvených hodin</i>	<i>Počet omluvených hodin na žáka</i>	<i>Počet neomluvených hodin</i>	<i>Počet neomluvených hodin na žáka</i>
1. pololetí	4877	108	0	0
2. pololetí	4293	93	101	2,2
Celkem	9170	199	101	2,2

5.3 Údaje o žácích se SVP v ZŠ:

<i>Druh postižení :</i>	<i>Ročník</i>	<i>Počet žáků</i>
Sluchové postižení		0
Zrakové postižení		0
S vadami řeči		0
Tělesné postižení		0
Zdravotní postižení		0
S vývojovými poruchami učení a chování	2.,3.,4.,5.	9

5.4 Údaje o žácích se SVP v MŠ:

<i>Druh postižení :</i>	<i>Ročník</i>	<i>Počet žáků</i>
Sluchové postižení		0
Zrakové postižení		0
S vadami řeči		0
Tělesné postižení		0
Zdravotní postižení		0
S vývojovými poruchami učení a chování		1

5.5 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Součástí naší školy je i mateřská škola, kde můžeme sledovat naše budoucí žáky již v předškolním věku. Během 1. - 2. ročníku pedagogičtí zaměstnanci školy diagnostikují příznaky vývojových poruch učení nebo chování u našich žáků, kterým poté poskytujeme 1. stupeň podpůrných opatření, v případě potřeby zpracováváme plán pedagogické podpory (PIPP). V případě nedostačující podpory posíláme žáka do Pedagogicko-psychologické poradny, či SPC ke specializovanému vyšetření.

Na základě vyšetření a doporučení ŠPZ jsou pak těmto žákům poskytována podpůrná opatření dalších stupňů (2. – 5. stupně). Na naší škole jsou aktuálně žáci s podpůrnými opatřeními zařazeni do 1., 2. a 3. stupně. Žáci jsou v naší škole zařazováni do běžné třídy.

Pro výuku žáků se SVP vytváříme podnětné a vstřícné prostředí, máme pedagogické pracovníky vyškolené pro práci s těmito žáky, jednotliví vyučující se vzdělávají a navštěvují semináře zaměřené na práci s dětmi se SVP. Pro tyto žáky se vytváříme optimální podmínky pro výuku.

Žáci se SVP se zapojují do všech činností školy. Podle individuálních potřeb žáků využíváme školní prostory a zařízení (zahradu, tělocvična, PC a speciální software pro jednotlivé předměty). Rodiče jsou o výuce průběžně informováni.

Škola při zajišťování podpůrných opatření dlouhodobě spolupracuje s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou v Mladé Boleslavi a v Mnichově Hradišti. Při výuce dbáme doporučení školských zařízení a v případě potřeby zajišťujeme žákům individuální vzdělávací potřeby a podpůrné prostředky.

Na druhou stranu je třeba zmínit, že spolupráce s některými rodiči je velmi obtížná, ne-li nemožná, a v těchto případech nejsme schopni zajistit podpůrná opatření dětem, které by na ně objektivně měly nárok.

Ve školním roce 2021/2022 škola evidovala celkem 10 žáků s vyšetřením z Pedagogicko-psychologické poradny, přičemž u sedmi žáků byl stanoven 3. stupeň podpůrného opatření. Dva žáci měli nárok na asistenta pedagoga – v obou případech na 0,5 úvazku asistence. Asistenci u dětí s podpůrnými opatřeními zajišťovaly dvě asistentky, které si doplnily vzdělání a absolvovaly kurz asistenta pedagoga. Další asistentka pedagoga na částečný úvazek byla zaměstnána v mateřské škole. Práce této asistentky je hrazena ze šablon. Uvedený počet žáků s podpůrnými opatřeními je vzhledem k velikosti školy neúměrně vysoký a je způsoben zejména přítomností dětí z vyloučené lokality Žebice 99. Naším cílem do budoucna je děti, u kterých je diagnostikováno LMP, směřovat do speciálních škol, kde o ně bude po odborné stránce lépe postaráno.

Doplňková výuka speciálně pedagogické péče byla v daném školním roce poskytována jedné žákyni v ZŠ a jednomu dítěti v MŠ.

5.6 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Práce s nadanými žáky vyžaduje v jednotlivých předmětech od učitelů náročnější přípravu na vyučování. Pro tyto žáky je zapotřebí zvýšené motivace k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch vyučovacích předmětech, které reprezentují nadání dítěte.

V rámci vyučování matematiky projevují tito žáci kvalitní koncentraci, dobrou paměť, zálibu v řešení problémových úloh a svými znalostmi přesahují stanovené požadavky. Umožňujeme jim pracovat na počítači (vzdělávací programy), individuálně pracovat s naučnou literaturou (hlavolamy, kvízy, záhady, problémové úlohy) i navštívit vyučovací hodiny ve vyšších ročnících.

V dalších naukových předmětech jsou jim zadávány náročnější samostatné úkoly (referáty k probíranému učivu, zajímavosti ze světa techniky...), jsou pověřováni vedením a řízením skupin.

Na žáky s hudebním nadáním klade učitel vyšší nároky odpovídající jejich dovednostem a schopnostem. Vhodným způsobem je zapojuje do činností v hodině – mohou doprovázet na hudební nástroj, předzpívat píseň. Žákům výtvarně nadaným jsou zadávány náročnější práce – volí různé techniky, jsou podporováni v mimoškolních aktivitách, navštěvují výtvarné obory při základních uměleckých školách.

Žáci nadaní spíše technicky, manuálně zruční, jsou směřováni k zapojení do zájmových aktivit organizovaných školou nebo základní uměleckou školou. Při samotné výuce bývají pověřováni náročnějšími částmi při plnění zadaných úkolů, jsou pověřováni vedením skupiny. Pohybově nadaní žáci jsou podporováni v rozvíjení všech pohybových aktivit, především těch, ve kterých žák projevuje největší zájem a talent. Žáci jsou zapojováni do zájmových aktivit a sportovních soutěží, ať už v rámci školy nebo mimo ni.

Usměřňujeme žáky v osobnostní výchově, vedeme je k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci, ochotě pomáhat slabším. Není výjimkou, že vyniká-li žák v jedné oblasti, v jiné je průměrný.

Na základě doporučení PPP, SPC je možné vzdělávat žáka v určitém předmětu v jiném postupném ročníku.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Školní metodik prevence zpracoval Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Skalsko (MPP). Jde o konkrétní úkoly pro vedení školy a všechny vyučující v oblasti rizikových jevů, sociální prevence, prevence kriminality, drogových závislostí a výchovy proti projevům rasismu a šikany.

Prevence se stala samozřejmou součástí všech tematických plánů jednotlivých předmětů a stejně tak se dotýká i mimoškolních aktivit žáků. Jedná se zejména o témata: zdravé stravovací návyky, vztahy mezi lidmi – soužití ve společnosti apod. – tato témata jsou součástí daných předmětů, kdy je výklad doplněn o zajímavé vyučovací metody, projekci filmů, práci ve skupinách a podobně.

Primární prevence vykonávaná vedením školy a všemi pedagogy byla účinná. Během školního roku byla přijata řada operativních opatření a škola nevykazovala vzrůstající tendenci výskytu sociálně-patologických jevů.

U žáků naší školy, pocházejících ze sociálně vyloučené lokality v Žebicích, nadále pokračovaly problémy s vysokými absencemi. Škola při řešení problémů intenzivně spolupracovala s veřejně prospěšnou organizací LUMA MB a s odborem sociálně-právní ochrany dětí v Mladé Boleslavi.

Nárůst počtu žáků ze sociálně vyloučené lokality v Žebicích bude třeba do budoucna třeba systémově řešit. Možným způsobem řešení by mohlo být zřízení speciální třídy, což ovšem

naráží na problém s nedostatkem vhodných prostorů v naší škole, nehledě k předpokládanému problému se personálním obsazením (byl by nutný speciální pedagog).

Děti z vyloučené lokality se ve školním roce 2021-2022 ve větší míře podrobily vyšetření v SPC v Mladé Boleslavi, v tomto směru se nám podařilo navázat komunikaci s rodiči a získat jejich podporu. Výsledkem těchto vyšetření je doporučení, aby některé děti ze sociálně vyloučené lokality začaly navštěvovat speciální třídy v Bezně nebo v Mladé Boleslavi.

V daném školním roce byla mimořádně vysoká absence, což bylo způsobeno zejména dobíhající epidemií onemocnění Covid-19 a četnými karanténami. Někteří rodiče z obavy z nákazy odmítali dlouhodobě děti posílat do školy a děti raději vzdělávali doma.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

a) Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

b) Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Využíváme především akcí, jež jsou organizovány VISK Mladá Boleslav a Služba škole Mladá Boleslav a NIDV.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehled akcí			
Název vzdělávací akce	Datum	Vzděl. Inst.	Účast
Jak se žije malotřídkám	5. 10. 2021	Wolters Kluwer	ŘŠ
Výjezd za poznáním a inspirací	16.-17.9.2021	MAS Svatojiřský les	ŘŠ
Výjezdní seminář pro ředitele škol	16.-17.5. 2022	VISK	ŘŠ
Vánoce v české rodině	8. 12. 2021	infra	Učitelka ZŠ
Setkání asistentů pedagoga v MŠ	30. 10. 2021	MAP Ml. Boleslav	Asistentka MŠ
Dítě z cizojazyčného prostředí a jeho zařazení v běžné škole	31. 1. 2022	MAP Ml. Boleslav	Vychovatelka
Postup školy při realizaci 2. – 5. stupně podpůrných opatření	23. 3. 2022	OTIDEA	Učitelka ZŠ
Hudební výchova tvořivě na ZŠ	26.-27. 3. 2022	Tvořivá škola	Učitelka ZŠ
Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	celoročně	VUT Liberec	Učitelka ZŠ
Obtížné situace a konflikty na školách a jejich zvládání	13.-14.6..2022	Zřetel Brno	Asistentka ZŠ
Rozvoj schopností a dovedností potřebných pro vstup do 1. třídy	29.3. – 30. 3. 2022	Zřetel	Učitelka MŠ

Finance přidělené škole na DVPP jsme se snažili využít co nejúčelněji. Kromě kursovního za vzdělávací akce, byly tyto prostředky v menší míře využity na zakoupení odborné literatury a na cestovné. Snažíme se využívat i seminářů, které jsou poskytovány zdarma. V této souvislosti se nám velmi osvědčila spolupráce s místní akční skupinou Dolní Pojizeří.

Kurzy probíhaly dle Plánu dalšího vzdělávání na školní rok 2021-2022, avšak v důsledku nouzového stavu a karanténních opatření se nepodařilo původní plán zcela dodržet.

Trendem v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je v současnosti vzdělávání formou webinářů na úkor prezenční výuky. Přesto se snažíme upřednostňovat prezenční formy vzdělávání, neboť umožňují osobní setkávání a jsou obecně přínosnější a lépe kontrolovatelné.

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Sportovně turistické kurzy

a/ Plavecký výcvik

Plavecký výcvik proběhl podle plánu v jarních měsících roku 2022. V termínu 12. 5. – 9. 6. se děti zúčastnily celkem pětikrát plaveckého kurzu v bazénu v Mladé Boleslavi, čímž byla splněna hodinová dotace na plavání stanovená dle RVP pro vzdělávání na 1. stupni. Plavání se také zúčastnily děti z mateřské školy.

b/ Škola v přírodě

Škola v přírodě se uskutečnila na konci školního roku od 27. 6. do 1. 7. 2022 v penzionu Krásná v Bratřikově. Žáci byli ubytováni na pokojích, měli zajištěnou plnou penzi a vzdělávací program v okolí penzionu. Žáci navštívili kozí farmu v Pěněčíně nebo Kittlovo muzeum. Pedagogický dozor vykonávaly tři učitelky základní a mateřské školy. Akce se zúčastnili také předškoláci z mateřské školy. Obec Skalsko podpořila konání školy v přírodě částkou 15 000Kč.

8.2 Projekty, další akce, kulturní akce

ZÁŘÍ

- 1. 9. Zahájení školního roku
- 2. 9. Informační třídní schůzky ZŠ
- 7. 9. Informační třídní schůzky MŠ
- 13. 9. Cirkus Bobák
- 30. 9. Školní výlet – Mnichovo Hradiště

ŘÍJEN

- 4. 10. Drakiáda
- 26. 10. Projektový den – Vznik samostatného Československa

LISTOPAD

- 8. 11. Sdílený logoped
- 11. 11. Kino Doksy – Myši patří do nebe
- 28. 11. Rozsvěcení vánočního stromu

PROSINEC

- 1. 12. – 10. 12. Uzavření školy z rozhodnutí KHS
- 21. 12. Koncert v kostele
- 22. 12. Školní besídka – vánoční zvyky

LEDEN

- 13. 1. Ekocentrum Zahrada – DDM Mladá Boleslav
- 31. 1. Rozdávání výpisu z vysvědčení

ÚNOR

- 9. 2. Malá technická univerzita – projektový den v ZŠ
- 10. 2. Malá technická univerzita – projektový den v MŠ

BŘEZEN

- 4. 3. Školní kolo recitační soutěže

18. 3. Matematický klokan

DUBEN

- 4. 4. Vynášení Morany
- 6. 4. Zápis žáků v ZŠ
- 9. 4. Vystoupení žáků na jarmarku v Bukovně
- 19. 4. Kouzelník Navarro
- 21. 4. Já nic, já muzikant - hudební vystoupení pana Urbánka
- 27. 4. Projektový den pro žáky ZŠ a MŠ – Babiččino údolí a zámek Ratibořice

KVĚTEN

- 11. 5. – 1. 6. Plavecký výcvik
- 6.5. Finanční gramotnost

ČERVEN

- 8. 6. Schůzka rodičů budoucích prvňáků
- 16. 6. Schůzka rodičů dětí v MŠ
- 23. 6. Akademie – slavnostní vyřazení absolventů
- 24. 6. Rozdávání vysvědčení
- 27.6. - 1. 7. Škola v přírodě

Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Výuka na naší škole probíhá dle platného ŠVP. Vyučující jednotlivých předmětů dodržují témata daných předmětů spolu s průřezovými tématy zasahujícími i do jiných předmětů, čímž je dosahováno cílů ŠVP. Zvláštní pozornost je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami také v souladu s ŠVP naší školy.

Výsledky naplňování cílů ŠVP jsou patrné z dosahování cílových kompetencí, z výsledků žáků v soutěžích a testech a úspěchů při přijímacích řízeních.

8.3 Testování žáků

Vzhledem ke covidové pandemii bylo testování žáků v loňském roce zúženo na testy v matematice (Matematický Klokan - celorepublikové testování) a certifikované testování ČŠI v oblasti českého jazyka, matematiky a dovednostech usnadňujících učení ve vybraných školách.

Testování Matematický Klokan se účastnili všichni žáci naší školy (kromě žáků 1. ročníku), kteří byli v den testování přítomni. Testování proběhlo ve dvou kategoriích – Cvrček (2. a 3. ročník) a Klokánek (4. a 5. ročník).

V kategorii Cvrček se naši žáci umístili v rozmezí mezi 14 a 60 body z celkového počtu 90 bodů. Nejvyššího bodového počtu žádný z našich žáků nedosáhl. V porovnání s okresem Mladá Boleslav se žáci pohybují v průměru ostatních testovaných žáků okresu.

V kategorii Klokánek se naši žáci umístili v rozmezí mezi 18 a 67 body z celkového počtu 120 bodů. Nejvyššího počtu bodů nedosáhl žádný žák naší školy ani žádný žák z okresu. I v této kategorii se žáci pohybují v průměru s testovanými žáky v našem okrese.

Certifikovaného testování se účastnili žáci 5. ročníku. Z naší školy to byli 4 žáci z celkového počtu 45 621 žáků. Z celkových výsledků jsou naši žáci ve všech oblastech nad průměrem z celkového počtu žáků, pouze v oblasti slovní zásoby jsou v mírném podprůměru (3%).

8.4 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Výuka na naší škole probíhá dle platného ŠVP. Vyučující jednotlivých předmětů dodržují témata daných předmětů spolu s průřezovými tématy zasahujícími i do jiných předmětů, čímž je dosahováno cílů ŠVP. Zvláštní pozornost je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami také v souladu s ŠVP naší školy.

Výsledky naplňování cílů ŠVP jsou patrné z dosahování cílových kompetencí, z výsledků žáků v soutěžích a testech a úspěchů při přijímacích řízeních.

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a KHS

Ve školním roce 2021-2022 neproběhla žádná inspekční činnost ze strany České školní inspekce ani kontrola Krajské hygienické správy.

Žáci 5. ročníku se zúčastnili výběrového zjišťování výsledků žáků. Testování znalostí českého jazyka, matematiky a přírodovědného základu probíhalo on-line formou. Z celkem sedmi žáků 5. ročníku se testování zúčastnili 4 žáci, s celkovými výsledky v nadprůměru, u jednoho žáka se jednalo o vysoký nadprůměr.

10. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2020

Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2021 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2022 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	8106	8	3836	10
2.	Výnosy celkem	8151	8	3988	10
z toho	příspěvky a dotace na provoz	600	0	375	0
	ostatní výnosy	7551	8	3613	10
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	45	0	152	0

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč		Za rok 2020 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)	0

2.	Přijaté dotace z rozpočtu zřizovatele celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem (NIV)		7138
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		7138
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	5123
	ostatní celkem ¹ (např. UZ 33 013, 33 163,... - vypsát všechny)		0
	z toho	UZ 33 070	0
		UZ 33 074	0
		UZ 33 076	0
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu zřizovatele celkem (NIV)		600
z toho	běžné provozní výdaje celkem		600
	ostatní účelové výdaje celkem		0
	z toho		
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		220

11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola nebyla ve školním roce 2021/2022 zapojena do mezinárodních programů.

Ve školním roce 2021/2022 byla zapojena do operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV) – Výzva 22 a 23, tzv. projekt Šablony III. V rámci tohoto programu škola získala peníze na asistentku pedagoga v MŠ, zaměstnanou na částečný úvazek. Dále jsou z prostředků programu žákům poskytovány bezplatné aktivity v rámci odpolední družiny – školní klub logických her, čtenářský klub a badatelský kroužek, a jsou z něj také hrazeny projektové dny a odborné stáže.

Do života obce se škola také zapojuje velmi aktivně. Ve školním roce 2021/2022 škola ve spolupráci s obcí a jejími obyvateli pořádala školní ples, podílela se na programu rozsvěcení vánočního stromu a pořádala vánoční koncert v kostele svatého Havla a Vojtěcha ve Skalsku, na kterém vystoupili s programem žáci naší školy. Na jaře škola obnovila tradici vynášení Morany, když děti pod vedením učitelky hudební výchovy secvičily program lidových písní a říkadel a vynesly ze vsi Moranu do údolí ke mlýnu. Tento program byl poté ve zkrácené formě prezentován na jarním jarmarku v Bukovně.

Jako dlouhodobě perspektivní se jeví spolupráce s MAS Dolní Pojizeří, která v rámci rozvojových programů zprostředkovává školení pedagogů a animaci projektů. Místní akční

skupina nám také pomáhá s administrací projektu Šablony III. Ve spolupráci s MAS naší školu také několikrát navštívila sdílená logopedka.

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nenabízela (nerealizovala) ve školním roce 2021/2022 programy celoživotního učení.

13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

13.1 Ovoce a zelenina do škol

Naše škola je již několikátým rokem zapojena do tohoto evropského projektu. I v letošním školním roce všechny děti dostávaly zcela zdarma jedenkrát týdně ovoce či zeleninu. Snažíme se u dětí vytvořit zdravý stravovací návyk ve výživě.

13.2 Mléko pro evropské školy

Mléko a mléčné výrobky hrají důležitou roli ve výživě dětí, pro i letos dostávali naši žáci jednou týdně bezplatně mléčné výrobky v rámci projektu Mléko do škol.

14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Ve školním roce 2021/2022 škola nespolupracovala s odborovými organizacemi ani s organizacemi zaměstnavatelů, jelikož nejsou ve škole ustanoveny.

Ředitel školy je členem odborové organizace vedoucích pracovníků ve školství.

Spolupráce s ostatními partnery při plnění úkolů ve vzdělávání:

- Obec Skalsko (projekty, sportovní a kulturní akce, materiální a finanční zajištění)
- Školská rada (vize, zaměření školy, vzdělávací programy, školní řád...)
- AŠSK (organizace okresních sportovních turnajů a závodů, hodina sportu navíc)
- Policie ČR (besedy, přednášky, dopravní den)
- ČČK Skalsko (projekty, sportovní a kulturní akce)
- Pedagogicko-psychologická poradna (školní poradenství a preventivní programy)
- Speciální pedagogické centrum (školní poradenství, supervize práce s žáky s podpůrnými opatřeními)
- LUMA MB (spolupráce při komunikaci s rodiči ze sociálně vyloučených lokalit)
- MAS Dolní Pojizeří (animace projektů, GDPR, výukové programy, kurzy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro pedagogické zaměstnance školy.)

Vztahy se všemi partnery jsou příkladné, managementy jednotlivých zařízení výborně spolupracují s vedením školy.

15. Kontrolní činnost, evaluace

15.1 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy

Hospitační a kontrolní činnost jsme zaměřili především na:

- plnění osnov a dodržování časových tematických plánů, sdělování plánu hodiny žákům, úvodní motivace hodiny, respektování individuálních zvláštností žáků, individualizaci výuky, partnerský přístup k žákům, ověřování znalostí žáků, pravidelnou kontrolu plnění zadaných úkolů, posuzování průběhu a výsledků výchovně vzdělávací činnosti, dodržování směrnic školy, pravidelnou kontrolu pedagogické dokumentace, pravidelnou kontrolu stavu školních budov, pravidelnou kontrolu BOZP a PO.

Ve školním roce 2021/2022 byla hospitační činnost ředitele školy zaměřena především na výukovou činnost v mateřské škole a na kvalifikovanou podporu nově nastoupivší učitelky. Důraz byl kladen na soulad výukové a výchovné činnosti se školním vzdělávacím programem a s tematickým plánem práce ve školní družině.

Novým prvkem v rámci výuky bylo zavedení distanční výuky v době trvání nouzového stavu. Učitelé vedli výuku pomocí nástrojů distančního vzdělávání. Škola při komunikaci se žáky zavedla jednotnou platformu – MS Teams. V předešlém roce byli všichni pedagogičtí zaměstnanci proškoleni na výuku v tomto programu, a proto nám znovuzavedení distanční výuky nečinilo větší potíže.

Materiální zázemí pro vedení distanční výuky je dostačující, škola disponuje odpovídajícím množstvím přenosných počítačů a může je i v případě nutnosti zapůjčit rodinám, které nemají dostatečné vybavení.

Hodnocení:

Výsledky kontrolní činnosti jsou hodnoceny podle stanovených kritérií na pedagogických radách.

15.2 Závěry z hospitací

Všichni vyučující pracují s časově tematickými plány, které obsahují učivo stanovené školním vzdělávacím programem. Učitelé se na vyučování řádně připravují a hodiny jsou na velmi dobré úrovni. Vyučovací hodiny jsou promyšlené, připravené, činnosti na sebe logicky navazují, výuka probíhá v příjemné přátelské atmosféře a ve zdravém a estetickém prostředí, tj. ve velmi pěkně a účelně upravených třídách, kde klasické pomůcky doplňují pedagogičtí pracovníci pomůckami vlastními a pracemi žáků.

Při hospitacích byl kladen důraz na dostatečné zapojení žáků s podpůrnými opatřeními do výuky. V této souvislosti je důležitá funkce asistentek pedagoga, které si připravují výukové materiály pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Asistent ve třídě není určen jen pro jednoho žáka, ale má učiteli pomáhat s výukou žáků, jejichž vzdělávací schopnosti jsou z různých důvodů omezené.

Vyučovací hodiny mají jasně a přiměřeně vymezeny výukové cíle. Zvolené formy výuky umožňují a stimulují efektivní učení žáků a jsou adekvátní cílům, obsahu a schopnostem žáků, daným časovým možnostem a materiálním podmínkám školy. Aktivizují a motivují žáka k participaci na učebních činnostech.

V poslední době naše škola zakoupila celou řadu výukových materiálů, upotřebitelných při výuce nadaných žáků, jako jsou např. učební pomůcky Logico piccolo. Je důležité, aby učitel přistupoval i k nadaným žákům individuálně a byl schopen je zaujmout a zaměstnat nad rámec obsahu, stanoveného školním vzdělávacím programem.

Škola se snaží zabezpečit dostatečný počet vhodných učebnic a ostatních didaktických pomůcek. Při výběru sleduje zejména hledisko zabezpečení kvality vzdělávacího procesu.

Žáci byli výborně motivováni k činnostem, pracovali aktivně a se zájmem. Vyučující často střídali metody a formy práce, zadávané úkoly byly cílené, promyšlené, na sebe navazující. Učitelé cíleně využívali velké množství vlastních pomůcek, vedly žáky k logickému myšlení, k řešení problému, vzájemné spolupráci, sebehodnocení, respektovali a zohledňovali individuální potřeby jednotlivců. Pracovní tempo v hodinách odpovídalo náročnosti

probíraného učiva. Hodiny byly zakončeny závěrečným zhodnocením v souvislostech i ze strany samotných žáků. Záměry ŠVP ZV se naplňují v praxi.

Hospitace jsou pomocí učitelům. Učitelé vědí, že mohou o problémech diskutovat, obhajovat své názory a prosazovat metody a formy práce, které vedou k dosažení potřebných výsledků. Jako velmi pozitivní se jeví přítomnost asistentek pedagoga při výuce. Svou metodickou podporou pomáhají žákům s diagnostikovaným podpůrným opatřením k začlenění do kolektivu a k absorpci učební látky.

15.3 Plnění úkolů v BOZP

a/ Bezpečnostně technická úroveň budov

- budovy ZŠ a MŠ nejsou ve vyhovujícím stavu, je nutná výměna oken a dveří, oprava okapů a padajících venkovních omítek a oprava oplocení MŠ.

V průběhu letních prázdnin došlo k opravě příjezdové komunikace k budově mateřské školy a zcela nově byly vybudovány pochozí plochy v okolí budovy. Tím byla odstraněna jedna z výtek kontroly BOZP.

O prázdninách došlo také k opravě havarijního stavu část zadní zdi budovy MŠ, která neměla dostatečný základ a hrozilo její zřícení.

b/ Stav hygienických a sociálních zařízení

Stav hygienických zařízení v budově ZŠ je dostačující. Sociální zařízení v MŠ potřebuje celkovou rekonstrukci.

c/ Školení pracovníků v BOZP, vstupní a periodické

- prováděno pravidelně dle předpisů

d/ Školení pracovníků vybraných profesí

- prováděno pravidelně v určených termínech

e/ Periodické prohlídky a revize

- prováděny pravidelně v určeném termínu, závady odstraňovány průběžně

f/ Péče o pracovníky a žáky

- pracovníkům jsou poskytovány ochranné pracovní prostředky dle platných předpisů, je zpracována směrnice pro přidělování OOPP a kontrolováno její dodržování

- pro žáky je prováděno poučení o bezpečnosti v jednotlivých předmětech, jsou seznamováni se zásadami BESIP, jsou poučeni o bezpečnosti na vycházkách, výletech, exkurzích, jsou seznámeni s Řádem školy, který obsahuje soustavu pokynů k BOZP, před každými prázdninami jsou seznamováni s bezpečným chováním v době volna, se všemi těmito předpisy a zásadami BOZP jsou seznamováni prokazatelným způsobem – je prováděn zápis do třídní knihy

- všichni zaměstnanci pravidelně absolvují periodické lékařské prohlídky u závodního lékaře

- pro odborné učebny, tělocvičnu a zahradu jsou zpracovány provozní řády

h/ Evidence školních a pracovních úrazů

- počet pracovních úrazů 0

- počet školních úrazů ZŠ - 0

- počet školních úrazů MŠ - 1

Ředitel školy provádí pravidelné čtvrtletní vnitřní kontroly a průběžné kontroly požární ochrany. O kontrolách jsou vyhotoveny písemné zápisy.

15.4 Plnění úkolů v PO

a/ Vzniklé požáry – 0

b/ Kontrolní činnost

- ŘŠ provádí pravidelné čtvrtletní kontroly a další průběžné kontroly

- preventista PO provádí průběžné kontroly 1 x za dva měsíce

- ŘŠ kontroluje řádné vedení požární knihy
 - ŘŠ zajišťuje pravidelné revize hasicích přístrojů, el.zařízení a hromosvodů
- c/ Školení PO
- zaměstnanci jsou na začátku školního roku pravidelně proškolení v problematice PO
- d/ Směrnice PO
- Organizace zabezpečení PO
 - Požární evakuační plán
 - Požární poplachové směrnice
 - Posouzení požárního nebezpečí
- Dokumentace BOZP a PO je kontrolována odbornou firmou.

16. Výkon státní správy

16.1 Druh a počet vydaných správních rozhodnutí

<i>Druh</i>	<i>počet</i>
a) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí žáka k základnímu vzdělávání	9
b) Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky	3
c) Rozhodnutí ŘŠ o přerušení provozu MŠ	1
d) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	10
e) Rozhodnutí ŘŠ o ukončení předškolního vzdělávání dítěte	0
f) Rozhodnutí ŘŠ o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	5
g) Rozhodnutí ŘŠ o povolení vzdělávání podle IVP	0
<i>Počet odvolání proti rozhodnutí ředitele – 0</i>	

16.2 Další rozhodnutí ředitele školy

<i>Druh</i>	<i>počet</i>
a) Vyhlášení volného dne ředitelem školy	1

17. Rekonstrukce a obnova materiálně – technického zázemí

Ve školním roce 2021-2022 došlo ve spolupráci se zřizovatelem školy opět k větším rekonstrukčním pracím, které se tentokrát týkaly zejména objektu mateřské školy.

V období letních prázdnin byla z důvodu porušené statiky a hrozby zřícení opravena zeď zadní učebny MŠ. Zeď byla snesena a na nově vybudovaný základ byla postavena nová, včetně zpětného osazení oken. Dále byla kompletně zrekonstruována příchozí komunikace a opraveny pochozí plochy kolem celého objektu školky, včetně částečné obnovy oplocení a osazení nové branky a vjezdové brány. Obě investiční akce proběhly v režii obce Skalsko a byly celkově financovány z rozpočtu obce.

Dále bylo započato s rekonstrukcí sprchového koutu v hygienickém zázemí mateřské školky, včetně instalace ohřívače vody a částečného rozšíření elektroinstalace a rozvodu vody. Tato akce je financována z rezervního fondu školy.

V zahradě mateřské školy jsme instalovali nový herní prvek s houpačkami, klouzačkou a lezeckou stěnou. Tato investice byla zaplácena mimo jiné z prostředků projektu Šablony II a z výtěžku školního plesu.

V zahradě základní školy byl zřízen školní záhon a nádrž na dešťovou vodu s hadicí na zalévání. Dále jsme do zahrady pořídili dendrofon a dva masivní stoly s lavicemi, které používáme při venkovní výuce a při odpoledních družinách.

18. Seznam příloh

1. Foto – výběr z některých akcí školy

Výroční zpráva byla projednána a schválena
Školskou radou při ZŠ a MŠ Skalsko dne:

předseda ŠR: _____

Výroční zprávu za školní rok 2021/2022 vypracoval ředitel školy:

Mgr. Jaromír Šebek _____

Vánoční jarmark v prostorech školy

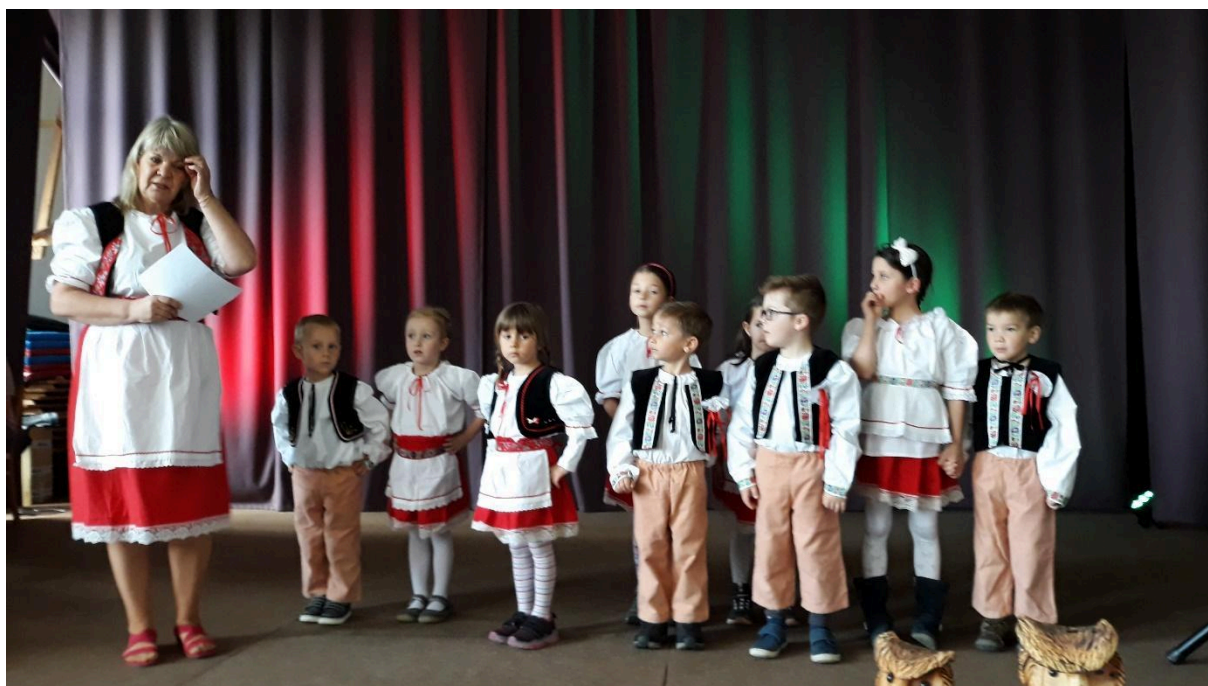


Vánoční koncert v kostele ve Skalsku



Vynášení Morany





Výuka plavání v Mladé Boleslavi

Výuka v mateřské škole



Projektový den v Babiččině údolí



***Divadelní představení na
závěrečné Akademii***



Pedagogický sbor v roce 2022



